



PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE PROVINCIALE

redatto sulla base dei “Criteri di gestione del SCUP”
(deliberazione della Giunta provinciale n. 2117 del 20 dicembre 2019)

Scheda di sintesi 2021

Titolo progetto	So-stare bis		
Forma¹	<input type="checkbox"/> SCUP_PAT <input checked="" type="checkbox"/> SCUP_GG	Data di presentazione	12.03.2021
Ambito tematico	<input type="checkbox"/> Ambiente <input type="checkbox"/> Animazione <input checked="" type="checkbox"/> Assistenza <input type="checkbox"/> Comunicazione e tecnologie <input type="checkbox"/> Cultura <input type="checkbox"/> Educazione e formazione <input type="checkbox"/> Scuola e università <input type="checkbox"/> Sport e turismo		
Ripetizione	Questo progetto è già stato realizzato in passato	<input checked="" type="checkbox"/> Sì, con titolo: So-stare <input type="checkbox"/> No	
Soggetto proponente	Centro Servizi Socio Sanitari e Residenziali Malé A.P.S.P.		
Nome della persona da contattare	Nicoletta Mezzena		
Telefono della persona da contattare	0463 902062 interno 0500		
Email della persona da contattare	info@centroservizimale.it		
Orari di disponibilità della persona da contattare	dal lunedì al venerdì 8.00 – 12.00 13.30 – 16.30		
Indirizzo	Via della Gana, 14 – V° piano - 38027 MALE' (TN)		
Durata	6 mesi		
Posti	Numero minimo: 1	Numero massimo: 3	
Sede/sedi di attuazione	Centro Servizi Socio Sanitari e Residenziali Malé A.P.S.P. Via della Gana, 14 38027 MALE' (TN)		
Cosa si fa	<p>Si sta con gli anziani, si conosce la vita in casa di riposo, si svolgono attività individuali e di gruppo, si accompagnano gli ospiti ai colloqui con i famigliari, si programmano e realizzano iniziative ed eventi, si collabora con il territorio.</p> <p>Si lavora in equipe con il personale in animazione, si riflette su cosa succede e si cerca di orientare le attività secondo gusti e attitudini dei residenti. Si collabora con i vari servizi interni, soprattutto con gli OSS e gli infermieri e i fisioterapisti.</p>		

¹ Barrare la casella della forma di servizio civile (SCUP_PAT oppure SCUP_GG).

Cosa si impara	<p>Si conosce la realtà degli anziani, si fa esperienza della quotidianità della casa di riposo e si incontrano i vari servizi, avendo la possibilità di valutare se potrebbe piacere svolgere quella professione, vedendola operare sul campo e potendo confrontarsi con chi è esperto.</p> <p>Si impara a mettersi in gioco in varie situazioni: nel praticare diverse attività, nel progettare e realizzare iniziative, nel rapportarsi con gli anziani, con figure professionali diverse e con i famigliari.</p> <p>Si ha l'occasione di sperimentarsi e di rielaborare le esperienze con l'affiancamento e la supervisione dell'Olp e di altri colleghi con cui si svolgono le attività, dando voce alle criticità e ai successi, affinché il vissuto diventi patrimonio di crescita personale e professionale.</p> <p>Si può dare spazio alla creatività, pensando nuove proposte ed iniziative.</p> <p>Si entra in contatto con la realtà locale e si favorisce l'integrazione continua dei residenti nel tessuto sociale, in una prospettiva di solidarietà sociale e responsabilità civica.</p> <p>Si impara a promuovere il servizio in cui si opera, raccontando del Servizio Civile ad altri, si matura una visione propria della realtà della APSP e non per sentito dire e si è protagonisti di un percorso che favorisce le scelte nel proprio progetto di vita e come cittadino consapevole.</p>																															
Vitto o Vitto/alloggio	Pasto presso la mensa interna																															
Piano orario	<p>30 ore settimanali medie su 5 giorni lavorativi, , tra le 8.30 e le 18.30, seguendo una turnistica mensile che si articola sull'intera settimana e prevede la presenza in servizio anche qualche domenica e qualche giornata festiva.</p> <p>ATTENZIONE: La fascia oraria è ampia per incrociare il più possibile le esigenze personali e di trasporto del giovane con le attività</p>																															
Caratteristiche ricercate nei partecipanti	<p>Cerchiamo giovani che abbiano voglia di conoscere gli anziani e stare insieme a loro a chiacchierare e a fare delle attività, che sia curioso di imparare ad organizzare e realizzare attività ed eventi insieme ai colleghi in equipe, che abbia voglia di mettersi in gioco. Se ha la patente e è disponibile, potrà imparare a guidare il pulmino per i trasferimenti degli utenti.</p> <p>Cerchiamo ragazzi solari e disponibili, come sei tu!</p>																															
Eventuali particolari obblighi previsti	Rispetto della normativa e delle procedure anti covid 19																															
Formazione specifica²	<table border="1" data-bbox="496 1240 1431 2069"> <thead> <tr> <th data-bbox="496 1240 900 1274">ARGOMENTO</th> <th data-bbox="900 1240 1129 1274">MODALITÀ</th> <th data-bbox="1129 1240 1211 1274">ORE</th> <th data-bbox="1211 1240 1431 1274">FORMATORE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="496 1274 900 1391">Carta dei servizi: servizi agli utenti e modalità di erogazione Organizzazione dei servizi Elementi di tutela della privacy</td> <td data-bbox="900 1274 1129 1391">Lezione frontale</td> <td data-bbox="1129 1274 1211 1391">1</td> <td data-bbox="1211 1274 1431 1391">Assistente Amministrativo: Nicoletta Mezzena</td> </tr> <tr> <td data-bbox="496 1391 900 1599">Principi di corretto utilizzo di ausili e presidi, nozioni di tecniche di movimentazione dell'utente</td> <td data-bbox="900 1391 1129 1599">Affiancamento all'esperto durante le attività Discussione di casi Rielaborazione con il giovane di situazioni</td> <td data-bbox="1129 1391 1211 1599">2</td> <td data-bbox="1211 1391 1431 1599">Fisioterapista: Tiziano Corradini</td> </tr> <tr> <td data-bbox="496 1599 900 1715">Conoscenza del contesto operativo e della sede di attuazione del progetto</td> <td data-bbox="900 1599 1129 1715">Lezione frontale Visita degli spazi della struttura</td> <td data-bbox="1129 1599 1211 1715">2</td> <td data-bbox="1211 1599 1431 1715">Resp. servizi sociali e animazione – OLP: Francesca Melchiori</td> </tr> <tr> <td data-bbox="496 1715 900 1865">Comunicazione, tecniche educative e di animazione sociale con le persone anziane; rilevazione dei bisogni; dinamiche di gruppo</td> <td data-bbox="900 1715 1129 1865">Lavoro di gruppo Affiancamento dell'esperto in attività Discussione di casi</td> <td data-bbox="1129 1715 1211 1865">6</td> <td data-bbox="1211 1715 1431 1865">Animatrici del piano di riferimento</td> </tr> <tr> <td data-bbox="496 1865 900 2011">Elementi di progettazione sociale ed educativa</td> <td data-bbox="900 1865 1129 2011">Discussione di casi Rielaborazione esperienze e vissuti Definizione iniziativa "Insieme si può"</td> <td data-bbox="1129 1865 1211 2011">2</td> <td data-bbox="1211 1865 1431 2011">Resp. servizi sociali e animazione – OLP: Francesca Melchiori</td> </tr> <tr> <td data-bbox="496 2011 900 2069">Attivazione e coinvolgimento dei famigliari, volontari e della comunità</td> <td data-bbox="900 2011 1129 2069">Affiancamento dell'esperto</td> <td data-bbox="1129 2011 1211 2069">1</td> <td data-bbox="1211 2011 1431 2069"></td> </tr> </tbody> </table>				ARGOMENTO	MODALITÀ	ORE	FORMATORE	Carta dei servizi: servizi agli utenti e modalità di erogazione Organizzazione dei servizi Elementi di tutela della privacy	Lezione frontale	1	Assistente Amministrativo: Nicoletta Mezzena	Principi di corretto utilizzo di ausili e presidi, nozioni di tecniche di movimentazione dell'utente	Affiancamento all'esperto durante le attività Discussione di casi Rielaborazione con il giovane di situazioni	2	Fisioterapista: Tiziano Corradini	Conoscenza del contesto operativo e della sede di attuazione del progetto	Lezione frontale Visita degli spazi della struttura	2	Resp. servizi sociali e animazione – OLP: Francesca Melchiori	Comunicazione, tecniche educative e di animazione sociale con le persone anziane; rilevazione dei bisogni; dinamiche di gruppo	Lavoro di gruppo Affiancamento dell'esperto in attività Discussione di casi	6	Animatrici del piano di riferimento	Elementi di progettazione sociale ed educativa	Discussione di casi Rielaborazione esperienze e vissuti Definizione iniziativa "Insieme si può"	2	Resp. servizi sociali e animazione – OLP: Francesca Melchiori	Attivazione e coinvolgimento dei famigliari, volontari e della comunità	Affiancamento dell'esperto	1	
ARGOMENTO	MODALITÀ	ORE	FORMATORE																													
Carta dei servizi: servizi agli utenti e modalità di erogazione Organizzazione dei servizi Elementi di tutela della privacy	Lezione frontale	1	Assistente Amministrativo: Nicoletta Mezzena																													
Principi di corretto utilizzo di ausili e presidi, nozioni di tecniche di movimentazione dell'utente	Affiancamento all'esperto durante le attività Discussione di casi Rielaborazione con il giovane di situazioni	2	Fisioterapista: Tiziano Corradini																													
Conoscenza del contesto operativo e della sede di attuazione del progetto	Lezione frontale Visita degli spazi della struttura	2	Resp. servizi sociali e animazione – OLP: Francesca Melchiori																													
Comunicazione, tecniche educative e di animazione sociale con le persone anziane; rilevazione dei bisogni; dinamiche di gruppo	Lavoro di gruppo Affiancamento dell'esperto in attività Discussione di casi	6	Animatrici del piano di riferimento																													
Elementi di progettazione sociale ed educativa	Discussione di casi Rielaborazione esperienze e vissuti Definizione iniziativa "Insieme si può"	2	Resp. servizi sociali e animazione – OLP: Francesca Melchiori																													
Attivazione e coinvolgimento dei famigliari, volontari e della comunità	Affiancamento dell'esperto	1																														

	<table border="1"> <tr> <td>locale, partecipazione sociale, cittadinanza attiva</td> <td>Lezione frontale</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Principali patologie dell'anziano, aspetti generali di assistenza e cura della persona, principali rischi connessi all'alimentazione</td> <td>Affiancamento all'esperto in attività Rielaborazione di attività e vissuti</td> <td>2</td> <td>OSS del piano di riferimento</td> </tr> <tr> <td>L'istituzionalizzazione: ricadute sull'anziano e sulla famiglia, predisposizione del PAI; Lavoro di équipe e integrazione tra figure professionali</td> <td>Lezione frontale Discussione di casi Rielaborazione di attività e vissuti</td> <td>2</td> <td>Infermiera del piano di riferimento</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Il significato e procedure di gestione colloqui tra i residenti e familiari/visitatori; Gestione degli appuntamenti con i familiari</td> <td>Lezione frontale Affiancamento dell'esperto</td> <td>1</td> <td>Resp. servizi sociali e animazione – OLP: Francesca Melchiori</td> </tr> <tr> <td>Lezione frontale Affiancamento dell'esperto</td> <td>1</td> <td>Assistente Amministrativo: Nicoletta Mezzena</td> </tr> <tr> <td>Credito permanente in materia di tutela e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D. Lgs. 81/2008.</td> <td>Lezione frontale</td> <td>4</td> <td>R.S.P.P. aziendale o corso esterno</td> </tr> </table>	locale, partecipazione sociale, cittadinanza attiva	Lezione frontale			Principali patologie dell'anziano, aspetti generali di assistenza e cura della persona, principali rischi connessi all'alimentazione	Affiancamento all'esperto in attività Rielaborazione di attività e vissuti	2	OSS del piano di riferimento	L'istituzionalizzazione: ricadute sull'anziano e sulla famiglia, predisposizione del PAI; Lavoro di équipe e integrazione tra figure professionali	Lezione frontale Discussione di casi Rielaborazione di attività e vissuti	2	Infermiera del piano di riferimento	Il significato e procedure di gestione colloqui tra i residenti e familiari/visitatori; Gestione degli appuntamenti con i familiari	Lezione frontale Affiancamento dell'esperto	1	Resp. servizi sociali e animazione – OLP: Francesca Melchiori	Lezione frontale Affiancamento dell'esperto	1	Assistente Amministrativo: Nicoletta Mezzena	Credito permanente in materia di tutela e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D. Lgs. 81/2008.	Lezione frontale	4	R.S.P.P. aziendale o corso esterno
locale, partecipazione sociale, cittadinanza attiva	Lezione frontale																							
Principali patologie dell'anziano, aspetti generali di assistenza e cura della persona, principali rischi connessi all'alimentazione	Affiancamento all'esperto in attività Rielaborazione di attività e vissuti	2	OSS del piano di riferimento																					
L'istituzionalizzazione: ricadute sull'anziano e sulla famiglia, predisposizione del PAI; Lavoro di équipe e integrazione tra figure professionali	Lezione frontale Discussione di casi Rielaborazione di attività e vissuti	2	Infermiera del piano di riferimento																					
Il significato e procedure di gestione colloqui tra i residenti e familiari/visitatori; Gestione degli appuntamenti con i familiari	Lezione frontale Affiancamento dell'esperto	1	Resp. servizi sociali e animazione – OLP: Francesca Melchiori																					
	Lezione frontale Affiancamento dell'esperto	1	Assistente Amministrativo: Nicoletta Mezzena																					
Credito permanente in materia di tutela e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D. Lgs. 81/2008.	Lezione frontale	4	R.S.P.P. aziendale o corso esterno																					
Dove inviare la domanda di candidatura	<p>Centro Servizi Socio Sanitari e Residenziali Malé A.P.S.P. Uffici Amministrativi – V° piano Via della Gana, 14 38027 MALE' (TN) amministrazione@pec.centroservizimale.it</p>																							
Altre note																								